

**Требование № 24/10018
о представлении документов (информации)**

06.07.2023

(дата)

В соответствии со
статьей 93, пунктом 1 статьи 93.1, абзацем первым пункта 5 статьи 93.1 Налогового кодекса
Российской Федерации (далее - Кодекс) необходимо представить в течение пяти рабочих дней со
дня получения

*(основания для истребования документов (информации)
и срок представления документов (информации))*

настоящего Требования

1) документы:

1.1 Договоры аренды торговых площадей в ТРЦ "Акварель", МО, г. Пушкино и иные договоры аренды, заключенные ООО "ТАЛИОН" ИНН 7801123920 (далее - Арендатор) с ООО "СИТРАС" ИНН 7708238412 (далее – Арендодатель) со всеми приложениями, дополнениями, соглашениями, действовавшие в 2019-2021 гг.;

1.2 В рамках, договоров указанных в п. 1.1 настоящего запроса, представить документы (сведения), направленные Арендатором в 2019-2021 гг. в адрес ООО "СИТРАС" ИНН 7708238412 в качестве подтверждения ежемесячного Оборота Арендатора (для расчета переменной части арендных платежей):

- ежемесячный статистический отчет за каждый месяц в период 2019-2021 гг.;
- учетная документация: кассовые чеки (бланки строгой отчетности), отчеты о закрытии смены контрольно-кассовых аппаратов Арендатора, установленных в арендуемых помещениях в ТРЦ "Акварель", МО, г. Пушкино отдельно за каждый месяц 2019-2021 гг.
- документы, подтверждающие передачу Арендатором ежемесячных статистических отчет и учетной документации в ООО «СИТРАС»;

1.3 В рамках, договоров указанных в п. 1.1 настоящего запроса, представить счета, счета-фактуры (УПД), акты приема-передачи арендуемых помещений, акты оказанных услуг, акты сверки взаиморасчетов, доверенности на представителей сторон согласно настоящих договоров за 2019-2021 гг.;

1.4 Экспликация (план) помещений (поэтажная) в ТРЦ "Акварель", МО, г. Пушкино (п. 1.1 настоящего запроса) с указанием на данном документе информации о местоположении торгового помещения Арендатора на 31.12.2019, 31.12.2020, 31.12.2021;

1.5 Деловая переписка (в том числе электронная почта) с Арендодателем за 2019-2021 гг.;

(наименование документа; период, к которому он относится; при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

2) информацию:

(истребуемая информация; в случае истребования информации относительно конкретной сделки указываются также сведения, позволяющие идентифицировать эту сделку)

касающиеся деятельности

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СИТРАС", ИНН 7708238412, КПП 770801001

(полное и сокращенное наименования организации, (участника (ответственного участника) консолидированной группы налогоплательщиков, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, ИНН, КПП)

в связи с выездной налоговой проверкой

(наименование мероприятия налогового контроля, при проведении которого возникла необходимость в представлении документов (информации))

Приложение:

копия поручения Инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по г. Москве

(наименование налогового органа)

об истребовании документов (информации) от 05.07.2023 №9163/14/П на л.

В соответствии с пунктом 2 статьи 93 Кодекса истребуемые документы должны быть представлены в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №16 по Санкт-Петербургу, 199178, Санкт-Петербург г.,,,Большой В.О. пр-кт,55б,,

(наименование налогового органа и его место нахождения или наименование и место нахождения территориально обособленного подразделения налогового органа)

направлены по почте заказным письмом или переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Заместитель начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №16 по Санкт-Петербургу
Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса

(должность, наименование налогового органа)

(подпись)

Перекрестова С. В.

(Ф.И.О.)

Требование о представлении документов (информации) получил _____

<1>.

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, получившего документ, для представителя указывается основание представительства (наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего полномочия))

<1> Заполняется лицом, получившим документ, в случае личной передачи документа на бумажном носителе. При иных способах передачи документа не заполняется.

Истребуемые документы могут быть представлены в налоговый орган проверяемым лицом лично или через представителя, направлены по почте заказным письмом либо переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Представление документов на бумажном носителе производится в виде заверенных проверяемым лицом копий. Листы документов, представляемых на бумажном носителе, должны быть пронумерованы и прошиты в соответствии с требованиями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Представление документов, составленных в электронной форме по форматам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, осуществляется по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Истребуемые документы, составленные на бумажном носителе, могут быть представлены в налоговый орган в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) по форматам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

В целях упрощения процедуры идентификации документов (информации), представленных в налоговый орган в соответствии с требованием о представлении документов (информации) (далее - Требование), налогоплательщикам рекомендуется представлять документы (информацию) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота с указанием конкретных пунктов Требования, по которым представляются документы (информация). В этих целях при представлении истребуемых документов (информации) в электронной форме налогоплательщикам рекомендуется формировать отдельный файл/файловый архив, содержащий документы (информацию) по каждому отдельному пункту Требования и направлять данный файл /файловый архив посредством опции «ответ на требование» (без использования опции «обращение в налоговый орган»).

Непредставление в установленный срок налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) в налоговые органы документов (информации) влечет применение штрафных санкций, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и иными актами.