

**Требование № 10/26410/лэм
о представлении документов (информации)**

01.11.2025

(дата)

В соответствии со
статьей 93 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) необходимо представить в
течение 10 рабочих дней со дня получения

*(основания для истребования документов (информации)
и срок представления документов (информации))*

настоящего Требования

1) документы:

- 1.1 Счета-фактуры на приобретенные товары, работы, услуги в разделе 8, указанные в декларации по НДС за 3 квартал 2025
- Счета-фактуры на отгруженные товары, работы, услуги в разделе 9, указанные в декларации по НДС за 3 квартал 2025;
- 1.2 Договор (контракт, соглашение), Примечание: все договоры, контракты, действующие в указанный период со всеми приложениями и дополнениями, в том числе договоры аренды (офиса, склада), кредита, займа, цессии, комиссии, подряда, поставки, договоры перевозки, банковского счета и т.п., со всеми приложениями, дополнениями, изменениями, спецификациями и калькуляциями (в отношении операций (счетов-фактур), отраженных в книгах покупок и продаж за 3 квартал 2025, указанных в п.1.01);
- 1.3 Накладные, товарно-транспортные накладные, Международная товарно-транспортная накладная (CMR, коносамент, авианакладная), ж/д накладные к ГТД и счетам-фактурам, отраженным в книге покупок и книге продаж за 3 квартал 2025, указанных в п.1.01;
- 1.4 Акт (иной документ), подтверждающий выполнение работ (оказание услуг), а также выполнение работ (оказание услуг), технологически обусловленных и неразрывно связанных с выполнением работ (оказанием услуг). Примечание: все акты, совершенные, подписанные (в т.ч. акты приёма-передачи имущества (оборудования), товара на склад (со склада), связанные со счетами-фактурами, указанными в книгах продаж и покупок за 3 квартал 2025, указанных в п.1.01);
- 1.5 Акт о приеме-передаче товарно-материальных ценностей на хранение за 3 квартал 2025;
- 1.6 Акт о возврате товарно-материальных ценностей, сданных на хранение за 3 квартал 2025;
- 1.7 Сертификат (декларация) соответствия (происхождения), Примечание: документ, подтверждающий качество (соответствие требованиям) все в полном объеме (на производимую и приобретаемую продукцию, а также приобретённое оборудование) за 3 квартал 2025 (в отношении операций (счетов-фактур), заявленных в разделах 8 и 9 налоговой декларации по НДС за 3 квартал 2025, указанных в п.1.01);
- 1.8 Лицензии, иные документы имеющие отношение к финансово-хозяйственной деятельности Общества в 3 квартал 2025 (в отношении операций (счетов-фактур), отраженных в книгах покупок и продаж за 3 квартал 2025, указанных в п.1.01);
- 1.9 Счета на оплату, заявки к счетам-фактурам (инвойсам), отраженным в книге покупок и книге продаж за 3 квартал 2025;

- 1.10 Оборотно-сальдовая ведомость за 3 квартал 2025: общая, а также по счетам № 01; 02; 03; 04; 08; 10; 19; 20; 41; 45; 60; 60 АВ(ВА); 62; 62 АВ(ВА); 68; 76; 76АВ(ВА);
- 1.11 Карточки бухгалтерских счетов за 3 квартал 2025: №№ 01; 02; 03; 04; 08; 10; 19; 20; 41; 45; 60; 60АВ(ВА); 62; 62 АВ(ВА); 68; 76; 76АВ(ВА);
- 1.12 Платежные поручения по взаиморасчетам с контрагентами по операциям, отраженным в книге покупок и книге продаж за 3 квартал 2025, в т. ч. таможенные платежи(в отношении операций (счетов-фактур), отраженных в книгах покупок и продаж за 3 квартал 2025, указанных в п1.01);
- 1.13 Ведомость учета остатков продуктов и товаров на складе (в кладовой) на 30.09.2025;
- 1.14 Действующее штатное расписание на 2025 год;
- 1.15 Учетная политика и Приказ об учетной политике на 2025 год;

(наименование документа; период, к которому он относится; при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

2) информацию:

- 2.1 Пояснение-справка о наличии складских, производственных, офисных помещений, оборудования, квалифицированного персонала, направленных для выполнения работ, услуг, операций по купле-продаже товара, производстве работ (услуг), присущих деятельности ООО "";
- 2.2 Пояснение-справка о целях и дальнейшем использовании товара (работ, услуг), закупленного (приобретенных) и отражённого как операции в вычетах декларации по НДС за 3 квартал 2025;
- 2.3 Указать производителя товара (оборудования, работ, услуг), поставленного (реализованного) в адрес ООО "" с приложением документов, подтверждающие качество (происхождение, соответствие техническим нормам) товара (оборудования), поставленного в адрес ООО "";
- 2.4 Пояснить детально процесс оприходования товара на склад, поступившего от поставщиков, хранение товара на складе, отгрузка товара со склада (со ссылкой на документы, сопровождающие указанные операции), с указанием материально-ответственного лица (с приложением копии приказа);
- 2.5 Пояснительная записка с подробным описанием производственного процесса, построения рабочего процесса от поступления заявок до их окончательного исполнения;
- 2.6 В случае отсутствия документов (информации), указывать № пункта требования - причину отсутствия данных;

(истребуемая информация; в случае истребования информации относительно конкретной сделки указываются также сведения, позволяющие идентифицировать эту сделку)

в связи с КНП декларации по НДС, в которой заявлено возмещение налога первичная Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за 3 квартал 2025

(наименование мероприятия налогового контроля, при проведении которого возникла необходимость в представлении документов (информации))

В соответствии с пунктом 2 статьи 93 Кодекса истребуемые документы должны быть представлены в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 23 по Санкт-Петербургу, 196158, Санкт-Петербург г., Пулковская ул, 12 лит. А.,

(наименование налогового органа и его место нахождения или наименование и место нахождения территориально обособленного подразделения налогового органа)

направлены по почте заказным письмом или переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Государственный налоговый инспектор
Межрайонной ИФНС России № 23 по
Санкт-Петербургу

(должность, наименование налогового органа)

(подпись)

Лаврушкина Э. М.

(Ф.И.О.)

Требование о представлении документов (информации) получил

<1>.

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, получившего документ,
для представителя указывается основание представительства
(наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Исполнитель: Лаврушкина Эльмира Магарифовна,
тел.: (812) 679-58-33, доб. 32555

<1> Заполняется лицом, получившим документ, в случае личной передачи документа на бумажном носителе.
При иных способах передачи документа не заполняется.

Истребуемые документы могут быть представлены в налоговый орган проверяемым лицом лично или через представителя, направлены по почте заказным письмом либо переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Представление документов на бумажном носителе производится в виде заверенных проверяемым лицом копий. Листы документов, представляемых на бумажном носителе, должны быть пронумерованы и прошиты в соответствии с требованиями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Представление документов, составленных в электронной форме по форматам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, осуществляется по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Истребуемые документы, составленные на бумажном носителе, могут быть представлены в налоговый орган в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) по форматам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

В целях упрощения процедуры идентификации документов (информации), представленных в налоговый орган в соответствии с требованием о представлении документов (информации) (далее - Требование), налогоплательщикам рекомендуется представлять документы (информацию) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота с указанием конкретных пунктов Требования, по которым представляются документы (информация). В этих целях при представлении истребуемых документов (информации) в электронной форме налогоплательщикам рекомендуется формировать отдельный файл/файловый архив, содержащий документы (информацию) по каждому отдельному пункту Требования и направлять данный файл /файловый архив посредством опции «ответ на требование» (без использования опции «обращение в налоговый орган»).