Форма по КНД 1165013

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЭКОПЛАТ", ИНН 7802323986, КПП 780201001
Енотаевская ул, 4, 2, Санкт-Петербург г, 194017

Требование № 22562/16И
о представлении документов (информации)

26.10.2026
(дата)

В соответствии со статьей 93 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) необходимо представить в течение 10 рабочих дней со дня получения

(основания для истребования документов (информации) и срок представления документов (информации))

настоящего Требования

1) документы:

1.1 Счета-фактуры: по взаимоотношениям со следующими контрагентами:
ООО "ТСМ" ИНН 5032310269 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.2 Договоры (контракты, соглашения) со всеми изменениями приложениями, спецификациями и дополнениями (включая договоры, заключенные с привлеченными третьими лицами) заключенные и действующие с: КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.3 Товарные накладные, а также иные документы, подтверждающие факт перевозки, погрузки/разгрузки ТМЦ по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ : договоры на грузоперевозку, ж/д накладные, авиа накладные, доверенности, заявки, заказ-наряды, путевые листы, поручения на погрузку/разгрузку, коносаменты, поручения экспедитору, экспедиторская расписка, складская расписка, отчет экспедитора, акт выполненных работ, и иные документы в рамках счетов-фактур указанных в п.1 данного требования за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.4 Товарно-транспортные накладные, подписанные по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , в рамках счетов-фактур, указанных в пункте 1 настоящего требования за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.5 Акты приемки-передачи товаров (работ, услуг), по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , в рамках счетов-фактур, указанных в пункте 1 настоящего требования за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.6 Акты о списании товаров по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , в рамках счетов-фактур, указанных в пункте 1 настоящего требования за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.7 Сертификаты соответствия качества, декларация на товары и другие документы подтверждающие качество, происхождение, технические характеристики, на поставленные товары по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , в рамках счетов-фактур, указанных в пункте 1 настоящего требования, за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.8 Свидетельство (сертификаты) о происхождении на поставленные товары по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , в рамках счетов-фактур, указанных в пункте 1 настоящего требования за

период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.9 Упаковочные листы с перечнем товаров выставленные по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , в рамках счетов-фактур, указанных в пункте 1 настоящего требования за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.10 Документы, подтверждающие согласование субподрядчиков, составленные (включающие сведения) – листы согласования субподрядных организаций в рамках счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.11 Журнал учета въезжающих и выезжающих транспортных средств на объекты в рамках счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.12 Журнал учета лиц, проходящих на объект в рамках взаимоотношений с , КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.13 Журналы производства работ/оказания услуг в рамках взаимоотношений с , КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.14 Приказы о направлении сотрудников в командировку в рамках счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.15 Списки лиц от Вашей организации, а также привлечённых контрагентов, выполнявших работы/услуги/осуществлявших поставку оборудования/товара, материалов, технических и бытовых средств в рамках взаимоотношений с , КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ 8 счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.16 Графики выполненных работ/оказанных услуг /поставки товаров, в рамках счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.17 Проектная, рабочая и исполнительная документация, необходимая для выполнения работ в рамках взаимоотношений с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.18 Документы (сведения, информация) о цели приобретения товаров/оказания работ/услуг по взаимоотношениям с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.19 Данные бухгалтерского учета со справками бухгалтера, Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.20 Документы бухгалтерского учета, подтверждающие оприходование, учет, списание товаров по договорам в отношении КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ (карточки (ведомости) синтетического и аналитического учета по счетам, субсчетам бухгалтерского учета (При закупке/ реализации товаров (работ):01, 08, 10, 41, 19, 43, 44, 50, 51, 60, 62, 70, 76, 90, 91 забалансовые счета:с001-005) в разрезе объектов учета, первичные документы бухгалтерского учета, содержащие сведения о дате совершения, содержании хозяйственной операции, ответственного лица за совершение хозяйственной операции) за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.21 Сведения о сотрудниках КОНТРАГЕНТА УКАЗАННОГО В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , осуществлявших передачу/приемку товара, оказание работ/услуг за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.22 Документы (сведения, информация), подтверждающие факт хранения товаров по договорам с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ , (договоры аренды, ответственного хранения, сведения о месте хранения товаров, акты, документы складского учета (книга учета материальных ценностей и карточки учета материальных ценностей), накладные на внутреннее перемещение, сведения о

материально-ответственных лицах, документы бухгалтерского учета, приходные ордера, иные документы) за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.23 Документы (сведения, информация), подтверждающие оценку экономической обоснованности заключения договоров с КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ (проверка контрагента, проведение оценки (сравнения) уровня цен на приобретаемые товары (работы, услуги) (на соответствие рыночным), калькуляции, получение коммерческих предложений, оценка рисков, конкурсная документация); Пояснительная записка по вопросам, указанным в п.2 настоящего поручения. за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
1.24 Штатное расписание и штатная расстановка за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;

(наименование документа; период, к которому он относится; при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

2) информацию:

2.1 Информация об уполномоченных представителях от , КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ в рамках счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
2.2 Уведомления, претензии и иные сообщения и переписка, в рамках счетов-фактур, указанных в настоящем требовании за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;
2.3 Письменные пояснения по факту перевозки (доставки) товаров по взаимоотношениям с , КОНТРАГЕНТАМИ УКАЗАННЫМИ В П.1 ДАННОГО ТРЕБОВАНИЯ :
- какими транспортными средствами осуществлялась доставка товара (укажите марку, модель ТС, рег.знак);
- укажите ФИО (иные идентифицирующие данные) водителей, осуществлявших доставку товара;
- какой организации (с указанием ИНН), физическим лицам (с указанием ФИО) принадлежат данные транспортные средства;
- за чей счет осуществлялась доставка;
- кем осуществлялась погрузка/разгрузка товаров с указанием ФИО и наименования организации;
- укажите пункт погрузки/разгрузки товаров за период с 01.04.2026 по 30.06.2026 за период с 01.04.2026 по 30.06.2026;

(истребуемая информация; в случае истребования информации относительно конкретной сделки указываются также сведения, позволяющие идентифицировать эту сделку)

в связи с камеральной налоговой проверкой первичная Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за 2 квартал 2026

(наименование мероприятия налогового контроля, при проведении которого возникла необходимость в представлении документов (информации)

В соответствии с пунктом 2 статьи 93 Кодекса истребуемые документы должны быть представлены в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 17 по Санкт-Петербургу ,194156,Санкт-Петербург г,,,,Пархоменко пр-кт,13,,

(наименование налогового органа и его место нахождения или наименование и место нахождения территориально обособленного подразделения налогового органа)

направлены по почте заказным письмом или переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Старший государственный налоговый
инспектор отдела камеральных проверок
налога на добавленную стоимость №1
Межрайонной инспекции Федеральной
налоговой службы № 17 по Санкт-
Петербургу Иванов И. В.

_____	_____	_____
(должность, наименование налогового органа)	*(подпись)*	*(Ф.И.О.)*

Требование о представлении документов (информации) получил_____
_____ <1>.

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, получившего документ,
для представителя указывается основание представительства
(наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

Исполнитель:Иванов Илья Васильевич,
тел.: (812)679-58-10,доб.30496

<1> Заполняется лицом, получившим документ, в случае личной передачи документа на бумажном носителе. При иных способах передачи документа не заполняется.

Истребуемые документы могут быть представлены в налоговый орган проверяемым лицом лично или через представителя, направлены по почте заказным письмом либо переданы в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Представление документов на бумажном носителе производится в виде заверенных проверяемым лицом копий. Листы документов, представляемых на бумажном носителе, должны быть пронумерованы и прошиты в соответствии с требованиями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Представление документов, составленных в электронной форме по форматам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, осуществляется по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Истребуемые документы, составленные на бумажном носителе, могут быть представлены в налоговый орган в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) по форматам, установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

В целях упрощения процедуры идентификации документов (информации), представленных в налоговый орган в соответствии с требованием о представлении документов (информации) (далее - Требование), налогоплательщикам рекомендуется представлять документы (информацию) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота с указанием конкретных пунктов Требования, по которым представляются документы (информация). В этих целях при представлении истребуемых документов (информации) в электронной форме налогоплательщикам рекомендуется формировать отдельный файл/файловый архив, содержащий документы (информацию) по каждому отдельному пункту Требования и направлять данный файл /файловый архив посредством опции «ответ на требование» (без использования опции «обращение в налоговый орган»).

Непредставление в установленный срок налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) в налоговые органы документов (информации) влечет применение штрафных санкций, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и иными актами.